
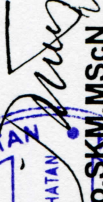

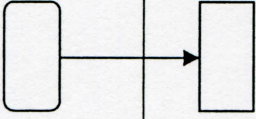
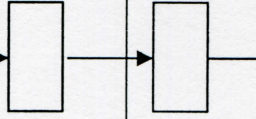
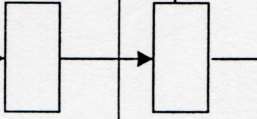
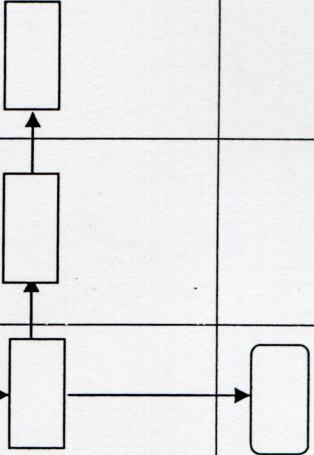


<b>KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>BADAN PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN</b>	Nomor SOP	09.03.04/3.01/015.2/2017
	Tanggal Pembuatan	3 Januari 2017
	Tanggal Revisi	3 Januari 2017
	Tanggal Efektif	3 Januari 2017
<b>POLTEKKES KEMENKES SURAKARTA</b> 	Disahkan Oleh	 Direktur <b>POLTEKNIK KESEHATAN SURAKARTA</b> <b>Satino, SKM, MScN</b> NIP. 196101021989031001 
	Nama SOP	Kelengkapan Ruang Konseling
Dasar Hukum :	<b>Kualifikasi Pelaksanaan :</b> 1. Mengetahui kelengkapan sarana prasarana ruang konseling 2. Memelihara sarana prasarana ruangan	
Keterkaitan dengan SOP lain :	<b>Peralatan Yang digunakan :</b> 1. Form Daftar inventaris ruangan 2. Form Kartu riwayat pemeliharaan 3. Form usulan perbaikan alat 4. Form Riwayat Pemeliharaan Sarana/Prasarana Ruang	
Peringatan :	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b> Disimpan dalam bentuk dokumen tercetak  1. Tidak terdokumentasi kelengkapan sarana prasarana ruang konseling 2. Tidak ada dokumentasi kerusakan 3. Proses tidak dapat terlaksana dengan baik	

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA			MUTU BAKU			KET.
		BAG. RUMAH TANGGA	PEMBIMBING AKADEMIK	SEKJUR	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1.	Mempersiapkan dan membersihkan kelengkapan ruang konseling					1 jam	Ruangan menjadi bersih dan nyaman	
2.	Menginventarisir ruang konseling yang mendapat perawatan						Form daftar Inventaris Ruang	
3.	Memelihara fasilitas/sarana/prasarana ruang konseling						Form kartu Riwayat Pemeliharaan	
4.	Mengajukan usulan perbaikan prasarana ruang konseling jika ada kerusakan						Form usulan perbaikan alat Riwayat form pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ruangan	
5.	Membersihkan ruangan di sore hari	